

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB I BAGAŻU W RAMACH SERWISU CAB PL AIRPORT TAXI oraz Taxi Nowy Sącz

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin niniejszy określa zasady wykonywania usług przewozu osób i bagażu przez CAB PL ul. Bolesława Prusa 129, 33-300 Nowy Sącz oraz współpracy z osobami trzecimi w tym zakresie, w ramach serwisu pod nazwą CAB PL TAXI.
2. Użyte w treści niniejszego Regulaminu sformułowania oznaczają:
 - CAB PL Group - Airport TAXI Nowy Sącz
 - Kierowca — osoba fizyczna, wykonująca przewóz osób i bagażu na podstawie umowy z CAB PL w ramach serwisu CAB PL TAXI,
 - Pasażer — osoba fizyczna (w tym osoba niepełnosprawna i/lub o ograniczonej sprawności ruchowej), osoba prawna i jednostka organizacyjna korzystająca z usługi przewozu osób i bagażu w ramach serwisu CAB PL TAXI,
 - Pojazd — samochód wykorzystywany przez Kierowcę do realizacji przewozu osób i bagażu w ramach serwisu CAB PL TAXI,
 - Regulamin — Regulamin przewozu osób i bagażu w ramach serwisu CAB PL Group.

§2

PRZEWÓZ OSÓB I BAGAŻU

1. Przewóz osób i bagażu, świadczony w ramach sieci CAB PL Group, wykonywany jest zgodnie z ustawą z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U.2012.1173 j.t.) oraz przepisami porządkowymi, dotyczącymi przewozów osób i bagażu taksówkami, obowiązującymi na przestrzeni wykonywanego w ramach serwisu CAB PL TAXI przewozu osób.
2. Przewóz osób i bagażu dokonywany jest w oparciu o wewnętrzny cennik opłat przewozowych CAB PL Group dostępny na stronie www.cab-airport.pl oraz w Pojeździe.
3. Usługi przewozowe świadczone są przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
4. Kierowca zobowiązany jest do wykonania przewozu bez względu na odległość, a trasa przewozu powinna biec najkrótszą drogą, chyba że Pasażer godzi się na przewóz inną drogą lub tego zażąda.
5. Przy przewozach dłuższych niż 50km Kierowca może żądać od Pasażera zaliczki za przewóz.
6. Przewozy nietypowe, tj. dotyczące większej grupy osób, osób niepełnosprawnych i/lub o ograniczonej sprawności ruchowej, itp. powinny być zgłaszane Kierowcy na co najmniej 50 minut przed planowanym terminem przewozu.
7. Kierowca nie może dokonywać przewozu osób poniżej 18 roku życia, jeżeli nie znajdują się pod opieką osoby dorosłej, chyba że osoba, pod opieką której nieletni się znajduje upoważni pisemnie okazując dokument tożsamości Kierowcę do przewiezienia małoletniego bez nadzoru opiekuna i wskaże osobę zobowiązaną do odbioru osoby małoletniej, umożliwiając z nią bezpośredni kontakt, celem potwierdzenia tego faktu. W takim przypadku opłata za przewóz uiszczana jest przez opiekuna z góry.
8. Jeżeli w pojeździe znajdują się wolne miejsca Pasażer ma prawo zabrać do pojazdu, z którego korzysta, inne osoby, bez konieczności ponoszenia dodatkowej opłaty.
9. W przypadku opisanym w ust. 7 opłatę za przewóz uiszcza tylko jeden pasażer. Kierowca nie ma prawa żądania zapłaty od wszystkich osób znajdujących się w pojeździe.
10. Pasażer ma prawo zabrać ze sobą do pojazdu, bez konieczności uiszczania dodatkowych opłat, bagaż podręczny (walizki, plecaki, torby, itp.) oraz za zgodą kierowcy psa lub inne małe zwierzę domowe, które można umieścić tak, aby nie zanieczyściły pojazdu, a ich ciężar i wielkość nie przekraczały dopuszczalnej ładowności pojazdu i nie ograniczały pola widzenia kierowcy zagrażając w ten sposób bezpieczeństwu jazdy.

11. Dopuszcza się przewóz nart z kijkami, składanych wózków inwalidzkich i wózków dziecięcych oraz na ryzyko pasażera także sprzętu elektronicznego.
12. Bagaż podręczny Pasażera i/lub sprzęt o którym mowa w ust. 9 może być przewożony w bagażniku znajdującym się wewnątrz lub na dachu pojazdu, jeżeli jest do tego przystosowany.
13. Zabrania się przewozu Pojazdami przedmiotów i materiałów niebezpiecznych, tj. w szczególności broni, materiałów łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących, oraz wszystkich innych, do przewozu których niezbędne jest posiadanie odpowiedniego pojazdu lub uprawnienia.
14. Kierowca może dokonać przewozu po zajęciu przez pasażera miejsca w pojeździe, zapięciu pasów bezpieczeństwa i uprzednim włączeniu sprawnego i zalegalizowanego taksometru zainstalowanego w miejscu umożliwiającym swobodne odczytanie jego wskazań.
15. Po zakończeniu przewozu Kierowca zobowiązany jest do natychmiastowego przełączenia taksometru na pozycję „kasa” i pobrania od Pasażera ustalonej na podstawie wskazania taksometru opłaty.
16. Każda pobrana od Pasażera opłata podlega fiskalizacji i wymaga wydania pasażerowi dowodu zapłaty w postaci paragonu.
17. Na żądanie Pasażera Kierowca zobowiązany jest wydać rachunek za wykonany przewóz. Rachunek powinien zawierać w szczególności datę wystawienia, kwotę należności za wykonany przewóz, dane Kierowcy, w tym numer licencji i numer boczny samochodu oraz na życzenie Pasażera także trasę przewozu.

§3 REZERWACJA

1. Przez zamówienie usługi przewozu Pasażer wyraża zgodę na warunki korzystania z usług przewozu osób i bagażu, przedstawione w niniejszym Regulaminie.
2. Z chwilą złożenia zamówienia w sposób wskazany w ust. 4 i 5 dochodzi do zawarcia umowy przewozu. pomiędzy Kierowcą a Pasażerem.
3. Zamówienia można dokonać w języku polskim i angielskim.
4. Zamawiając usługę przewozu telefonicznie, za pośrednictwem centrali pod numerem ☎ +48 504 325 888 należy podać:
 - imię i nazwisko osoby korzystającej z usług,
 - numer telefonu osoby zgłaszającej zlecenie,
 - godzinę i miejsce (adres) podstawienia Pojazdu
5. Zamawiając usługę przewozu przez stronę internetową:
On-line na stronie internetowej: <http://www.cab-airport.pl>
W przypadku zamówienia on-line, system zaproponuje realny czas wykonania usługi.
Prawidłowo przyjęte zamówienie usługi przewozu jest potwierdzone komunikatem:
"Zamówienie zostało przyjęte. Numer referencyjny. Zapraszamy do korzystania z naszych usług". Komunikat zostanie automatycznie wysłany z adresu kontakt@cab-airport.pl . Ta forma zamawiania usługi przewozu dotyczy wyłącznie przewozów z późniejszym terminem realizacji, które:
 - wymagają dodatkowych uzgodnień,
 - dotyczą odbiorów z lotniska,
 - są wykonywane pojazdami nietypowymi.Każdorazowo, przyjęcie zamówienia w formie e-maila, jest potwierdzane przez Biuro Obsługi Klienta.

§4 PŁATNOŚĆ

1. Wysokość opłaty za przewóz obliczona zostaje przez Kierowcę każdorazowo po zakończeniu danego przewozu, w oparciu o wskazania taksometru znajdującego się w pojeździe i na podstawie Cennika Przewozów CAB PL Group.
2. Po zakończeniu przewozu Kierowca zobowiązany jest do natychmiastowego przełączenia taksometru na pozycję „kasa” i do pobrania od Pasażera ustalonej na podstawie wskazania taksometru opłaty, zgodnie z Cennikiem Przewozów CAB PL TAXI.
3. Każda pobrana od Pasażera opłata podlega fiskalizacji i wymaga wydania Pasażerowi dowodu zapłaty w postaci paragonu.
4. Na żądanie Pasażera Kierowca zobowiązany jest wydać rachunek za wykonany przewóz. Rachunek powinien zawierać w szczególności datę wystawienia, kwotę należności za wykonany przewóz, dane Kierowcy, w tym numer licencji i numer boczny samochodu oraz na życzenie Pasażera także trasę przewozu.
5. Płatność za przewóz pobierana jest w formie gotówkowej lub kartami płatniczymi.

§5 ODMOWA REALIZACJI USŁUGI

Kierowcy i/lub CAB PL Group przysługuje prawo do odmowy dopuszczenia Pasażera do zajęcia miejsca w pojeździe lub odmówienia Pasażerowi dalszego przewozu bez konieczności zwrotu poniesionych przez niego kosztów i bez prawa do odszkodowania, gdy Pasażer:

- a) jest osobą małoletnią (poniżej 18 roku życia) i podróżuje bez pełnoletniego opiekuna,
 - b) znajduje się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających,
 - c) odmawia uiszczenia zaliczki za przewóz powyżej 50km,
 - d) jest agresywny, jego wygląd zewnętrzny może powodować zabrudzenie pojazdu,
 - e) zachowuje się w inny sposób, uciążliwy dla Kierowcy.
1. Skutki prawne zdarzeń opisanych w ust. 2 ponosi Pasażer.
 2. Kierowcy przysługuje prawo do egzekwowania od Pasażera, który w sposób umyślny lub przez swoje zaniedbanie zanieczyszcza pojazd lub wyrządza w nim szkody, usunięcia szkody we własnym zakresie lub poniesienia całości kosztów związanych z jej naprawieniem przez Kierowcę, na zasadach ogólnych.

§6 WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI

CAB PL Group ani Kierowca nie ponoszą odpowiedzialności za opóźnienia w przewozie spowodowane czynnikami administracyjnymi (drogowe kontrole policyjne, itd.) lub siłą wyższą, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagłe, nie możliwe do przewidzenia w chwili przystąpienia do wykonania przewozu (np. warunki atmosferyczne, roboty drogowe, itp).

§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin wraz z obowiązującym Cennikiem opłat umieszczone są w Pojeździe w widocznym miejscu, a także udostępnione do wglądu na stronie internetowej <http://www.cab-airport.pl>
2. Wszelkie uwagi, skargi i wnioski Pasażerowie mogą składać w formie pisemnej lub ustnej w Biurze CAB PL, oraz drogą mailową na adres: **kontakt@cab-airport.pl**
3. CAB PL Group zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów niniejszego Regulaminu poprzez umieszczenie treści zmienionego Regulaminu w Pojeździe, udostępnienie do wglądu na stronie internetowej www.cab-airport.pl z wyprzedzeniem co najmniej jednego miesiąca przed terminem wprowadzenia zmian w życie. O zmianie Regulaminu Kierowca jest zobowiązany poinformować Pasażera przed rozpoczęciem przewozu. Skorzystanie przez Pasażera z usługi przewozowej po zmianach Regulaminu oznacza jego akceptację.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2014 r.

